



## FICHE PRATIQUE

### Formats ouverts / formats fermés

#### 1. 1. Les formats de fichier

---

Il existe de nombreux formats de fichiers. Pour déposer dans une archive ouverte, il vaut mieux privilégier les formats ouverts.

Pourquoi ?

#### 1. 2. Qu'est-ce qu'un format ouvert ?

---

Les formats ouverts sont intéropérables c'est à dire qu'ils peuvent être créés, lus et modifiés par tous les logiciels destinés à traiter le type du fichier image, texte, audio etc... Ces formats seront privilégiés pour la préservation et le partage des données. Ils appartiennent au domaine public

#### 1. 3. Les formats fermés

---

Ils n'appartiennent pas au domaine public. Ce sont des formats dits propriétaires car ils appartiennent à la société qui les a créés.

Ex: *Photoshop* au format *.psd* appartient à *Adobe*. Il ne peut être lu qu'avec le logiciel *Photoshop*, outil payant.

#### 1. 4. Les alternatives aux formats fermés

---

ex : *.doc* pour *Word*. Son équivalent ouvert est *.odt* pour *Open office*

Microsoft a ouvert ses formats de la suite *Microsoft office*: *.docx*, *.pptx*, *.xlsx* pour les rendre intéropérables.

#### 1. 5. Le cas particulier du pdf

---

Le format *pdf* est un format propriétaire qui appartient à la société *Adobe*. Mais dans la pratique, il est devenu un standard (norme ISO) Tout le monde peut ouvrir gratuitement un fichier *pdf*. Vous pouvez donc déposer vos travaux en *pdf* sur une archive ouverte. Ce format garantira sa libre diffusion.

@Données Doranum